



Proposition 1.

Riktlinjer för valberedningens arbete

Valberedningen tillsätts av årsmötet och dess uppdrag är att på nästa årsmöte ge förslag på en bra sammansatt styrelse, revisorer och eventuella övriga funktionärer nämnda i stadgarna. Deras roll är mycket viktig för organisationen. Förbundsstyrelsen vill underlätta och förtydliga valberedningens uppdrag genom nedanstående riktlinjer för deras arbete.

Förbundsstyrelsen ansvarar för att sätta igång valberedningens arbete i god tid innan årsmötet. Arbetet inleds med en diskussion med styrelsen och ett urval av anställda inom organisationen.

Därefter bör valberedningen fastställa utgångsläget. Vilka avgår? Vilka sitter kvar ytterligare något år? Vilka kandiderar igen? Detta görs med fördel genom att valberedningen kontakter styrelsemedlemmarna individuellt. När valberedningen klargjort vilka funktioner som blir vakanta bör kravprofiler fastställas, det vill säga vilka kompetenser och egenskaper som behövs i styrelsen.

Sedan inhämtas förslag på kandidater genom att bland annat göra ett utskick till alla medlemmar. Lämpliga kandidater bör kontaktas av valberedningen som då informerar om uppdraget men även om PeaceWorks som organisation.

Valberedningen ansvarar därefter för att sätta samman ett balanserat förslag som innan årsmötet skickas ut till alla medlemmar. Under årsmötet framför valberedningen sitt förslag.

PeaceWorks förbundsstyrelse föreslår årsmötet att:

- anta dessa riktlinjer för valberedningens arbete.





Proposition 2.

Förtydligande av internrevisorns uppdrag

Revisorernas uppgift är att vara medlemmarnas ombud och granska styrelsens arbete. Revisorernas väljs, precis som styrelsen och valberedningen, på årsmötet av föreningens medlemmar. Vid PeaceWorks Swedens årsmöte väljs en extern samt en internrevisor. Den externa är en auktoriserad revisor vars arbete är att oberoende granska organisationers ekonomi.

En internrevisors huvudsakliga uppdrag är att granska hur organisationens pengar använts men också att de beslut som tagits inte strider mot stadgarna. Förbundsstyrelsen föreslår nedanstående riktlinjer för att förtydliga och underlätta internrevisors uppdrag.

Internrevisorn arbete handlar delvis om en ekonomisk granskning. Det vill säga att kontrollera att styrelsen sköter föreningens ekonomi på ett riktigt sätt.

Vidare är internrevisorn ansvarig för förvaltningsrevision. Det innebär att läsa protokoll från styrelsemötena och granska vilka diskussioner som förts och vilka beslut som har fattats. De beslut som styrelsen har tagit får inte stå i strid mot föreningens stadgar. Internrevisorn ska se till att styrelsen inte har verkat utanför sitt mandat, det vill säga tagit beslut i frågor som de inte har rätt att besluta om. Det är också internrevisorns uppdrag att se till att de beslut som är tagna genomförs. En av de främsta uppgifterna är att se till att styrelsen genomför de beslut som årsmötet och medlemmarna har fattat.

Förbundsstyrelsen föreslår årsmötet att:

- anta detta förtydligande av internrevisorns uppdrag





Proposition 3.

Redaktionell ändring av stadgarna.

Under hösten 2017 genomfördes en förhandling för att skapa ett nytt organisationsschema med tydligare rollfördelning. Det nya schemat trädde i kraft den 1 januari 2018 och i denna togs tjänsterna som organisationsutvecklare samt kanslichef bort, och ersätts med tjänsterna generalsekreterare, landschef och samordnare. Se bifogat organisationsschema. För att stadgarna ska reflektera den nya organisationsstrukturen föreslås en redaktionell ändring av stadgarna.

Förbundsstyrelsen föreslår årsmötet att:

- ändra 12.2 från PeaceWorks Swedens **organisationsutvecklare** och **kanslichefer** ansvarar för att löpande informera och begära instruktioner av förbundsstyrelsen angående den operativa verksamheten till PeaceWorks Swedens **generalsekreterare** och **landschefer** ansvarar för att löpande informera och begära instruktioner av förbundsstyrelsen angående den operativa verksamheten.





Nytt organisationsschema

